



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PIAUÍ – CREA/PI

EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 025/2025

AVISO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 005/2025

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: ART. 74, INCISO III DA LEI FEDERAL Nº 14.133/2021

DADOS DO AVISO: Teresina-PI, 25 de março de 2025.

PROCESSO ADMINISTRATIVO: PRO-01012210/2025

CÓDIGO UASG: 927607 - CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PIAUÍ – CREA-PI

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO: R\$ 9.980,00 (nove mil novecentos e oitenta reais)

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Inexigibilidade de Licitação

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS: Sim

ENDEREÇO PARA ACESSO: <https://transparencia.crea-pi.org.br/>

Objeto: Inscrição em curso de capacitação para 02 (dois) participantes do CREA-PI

Suzana Marques Benício
Agente de Contratação



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PIAUÍ – CREA/PI

PROCESSO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 005/2025

Processo: PRO-01012210/2025

Objeto: Inscrição de 2 (dois) participantes no curso “Elaboração da nova Planilha de Custos, Formação de Preços e Terceirização”, que acontecerá no formato presencial na cidade de RECIFE/PE, nos dias 22, 23, 24 e 25 de abril de 2025.

1. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

A inexigibilidade de licitação tem fundamento no inciso III do art. 74 da Lei nº 14.133 e suas alterações posteriores.

*Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:
III - contratação dos seguintes serviços técnicos especializados de natureza predominantemente intelectual com profissionais ou empresas de notória especialização, vedada a inexigibilidade para serviços de publicidade e divulgação:
(...)
f) treinamento e aperfeiçoamento de pessoal;
(...)*

Diante do exposto, verificadas as determinações legais concernentes ao procedimento, decidimos a contratação do objeto por inexigibilidade de licitação, com obediência também ao parágrafo 3º do Art. 74.

§ 3º Para fins do disposto no inciso III do caput deste artigo, considera-se de notória especialização o profissional ou a empresa cujo conceito no campo de sua especialidade, decorrente de desempenho anterior, estudos, experiência, publicações, organização, aparelhamento, equipe técnica ou outros requisitos relacionados com suas atividades, permita inferir que o seu trabalho é essencial e reconhecidamente adequado à plena satisfação do objeto do contrato.

2. JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A presente contratação justifica-se pela necessidade de capacitação dos servidores do CREA/PI, especialmente os envolvidos na elaboração de planilhas de custos e formação de preços em processos licitatórios. O curso abordará temas relevantes como a metodologia de estimativa de custos, formação de preços, e a gestão de terceirização, proporcionando uma atualização prática e técnica.

Essa capacitação contribuirá para a melhoria da gestão de contratos públicos, garantindo maior eficiência, transparência e conformidade com a Lei nº 14.133/2021.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PIAUÍ – CREA/PI

3. RAZÃO DA ESCOLHA

A escolha da ESAFI - Escola de Administração e Treinamento Ltda. justifica-se por sua destacada especialização na capacitação de profissionais do setor público, com vasta experiência e reconhecida competência na realização de cursos e treinamentos voltados à administração pública.

O curso “Elaboração da Nova Planilha de Custos, Formação de Preços e Terceirização” adota uma metodologia prática e atualizada, sendo um dos mais relevantes para profissionais envolvidos em processos licitatórios e gestão de contratos. Os instrutores são especialistas renomados, com experiência comprovada e profundo conhecimento na legislação de licitações e gestão de custos públicos.

4. JUSTIFICATIVA DO PREÇO

O preço da inscrição no curso “Elaboração da Nova Planilha de Custos, Formação de Preços e Terceirização” é justificado pela relevância do evento, especialização dos instrutores, atualização prática sobre a legislação vigente, e formato presencial. Além disso, o valor inclui material didático, apostila, alimentação durante o curso e certificado de participação, garantindo um aprendizado completo e de alta qualidade, essencial para a melhoria da gestão pública e eficiência nos processos licitatórios.

Teresina, 25 de março de 2025.

Suzana Marques Benício
Agente de Contratação



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PIAUÍ – CREA/PI

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 01012210/2025

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Face o teor do Parecer Jurídico N° 016/2025 da Procuradoria Adjunta, **ratifico a inexigibilidade** de licitação para a contratação da pessoa jurídica **Escola de Administração e Treinamento Ltda.**, inscrita no CNPJ sob o n.º 35.963.479/0001-46, cujo objeto é a inscrição de 2 (dois) funcionários no Curso: Elaboração da nova Planilha de Custos, Formação de Preços e Terceirização, a ser realizado na cidade de RECIFE/PE, nos dias 22, 23, 24 e 25 de abril de 2025, em formato 100% presencial, visando o aprimoramento técnico dos servidores do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Piauí – CREA-PI, conforme o disposto no art. 74 da Lei nº 14.133/2021.

Teresina/PI, 26 de março de 2025.

Eng. Civ. Eletrec. Seg. Trab. Hercules Lima de Medeiros
Presidente do CREA-PI



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PIAUÍ – CREA/PI

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N° 05/2025

TERMO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO. REFERENTE À INSCRIÇÃO DE PARTICIPANTES NO CURSO: ELABORAÇÃO DA NOVA PLANILHA DE CUSTOS, FORMAÇÃO DE PREÇOS E TERCEIRIZAÇÃO. **PROCESSO ADMINISTRATIVO N° PRO- 01012210/2025.**

A despesa abaixo especificada é inexigível de licitação, haja vista estarem presentes todos os requisitos do inciso I, do art. 74, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, em consonância com o constante nos autos do processo epigrafado, para contratação direta da empresa **ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO E TREINAMENTO LTDA.**, conforme despacho processual da Coordenação de Licitações e Contratos em anexo.

Contratada: ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO E TREINAMENTO LTDA

CNPJ: 35.963.479/0001-46

Objeto: Inscrição de 2 (dois) funcionários do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Piauí – CREA-PI no Curso: Elaboração da nova Planilha de Custos, Formação de Preços e Terceirização, que acontecerá no formato presencial na cidade de RECIFE/PE, nos dias 22, 23, 24 e 25 de abril de 2025.

Vigência: 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura do contrato.

Valor total da contratação: R\$ 9.980,00 (nove mil novecentos e oitenta reais).

Disponibilidade orçamentária: R\$ 14.580,00 (quatorze mil, quinhentos e oitenta reais)

Conta orçamentária n°: 6.2.2.1.1.01.04.09.011-Serviços de Seleção, Treinamento e Orientação Profis., em todos os cento de custos.

Tendo sido devidamente RATIFICADA a situação de INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO, pela Presidência do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Piauí (CREA-PI), fundamentada nos arts. 23 e 72, e no inciso I do art. 74 da Lei nº 14.133/2021, a empresa apresentou a devida comprovação de:



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PIAUÍ – CREA/PI

1. Regularidade Fiscal;
2. Regularidade Trabalhista;
3. Certidão de Exclusividade.

A inviabilidade de competição está devidamente comprovada mediante atestado de exclusividade, demonstrando que o objeto contratado somente pode ser fornecido pela empresa ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO E TREINAMENTO LTDA., conforme exigido pelo § 1º do art. 74 da Lei nº 14.133/2021.

A contratação justifica-se pela necessidade de capacitação dos servidores do CREA/PI, especialmente os envolvidos na elaboração de planilhas de custos e formação de preços em processos licitatórios. O curso abordará temas relevantes como a metodologia de estimativa de custos, formação de preços, e a gestão de terceirização, proporcionando uma atualização prática e técnica.

Diante do exposto, **DETERMINA-SE que seja dada a devida publicidade, em atendimento ao preceito do Parágrafo único do art. 72 da Lei nº 14.133/2021, e AUTORIZA-SE o empenho em favor da ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO E TREINAMENTO LTDA., no valor global de R\$ 9.980,00 (nove mil novecentos e oitenta reais), em razão do devido cumprimento da legislação e normativos vigentes.**

Teresina-PI, 26 de março de 2025.

Suzana Marques Benício
Agente de Contratação

Elaboração da nova Planilha de Custos, Formação de Preços e Terceirização - Completo e Totalmente Prático

Estimativa do custo da contratação, passo a passo para a elaboração da planilha de forma prática, análise crítica da exequibilidade da proposta na licitação e a correta formação de preços na Administração Pública

Apresentação:

A Planilha de Custos é um instrumento obrigatório e de vital importância para o planejamento da licitação e para a correta composição dos custos e formação de preços nas aquisições da administração pública. É por meio dela que se estima o custo médio de mercado de um determinado objeto e quanto efetivamente poderá ser pago por ele.

Neste curso iremos capacitar os servidores públicos a solucionar situações e problemas decorrentes da interpretação da legislação referente à formação do preço dos contratos públicos e da manutenção do equilíbrio econômico-financeiro. Serão apresentados também os entendimentos e as interpretações relacionados às normas, com destaque para aquelas realizadas por órgãos de controle, Poder Judiciário e Advocacia Pública.

Quem deve participar do Curso?

Presidentes e membros de comissão de licitações, pregoeiros, equipe de apoio do pregoeiro, consultores, advogados, assessores jurídicos, responsáveis pelo setor de contratações, gestores e fiscais de contratos.

Qual o conteúdo completo do Curso?

Introdução

Despesas com Terceirização: Principais Gastos

Conhecendo a Estrutura da Planilha de Custos

Reforma Trabalhista X Convenção Coletiva de Trabalho (principais observações):

- Posicionamento o Tribunal Superior do Trabalho (TST).
- Posicionamento do Tribunal de Contas da União (TCU): Acórdão nº 712/2019.

Aspectos Controversos e Relevantes:

- Exequibilidade da proposta: como avaliar?
 - Deve observar os valores limites estabelecidos pela Seges?

- Convenção Coletiva de Trabalho: qual utilizar.
- Duas férias: é possível?
- Risco Acidentário do Trabalho: como identificar?
- Benefícios mensais e diárias: aspectos legais.
- Custos não renováveis: amortização.
- Intervalo intrajornada: espécies e metodologia de cálculo.
- Insumos (materiais e equipamentos): melhor forma de provisionar a despesa.
- Depreciação: metodologia.
- Regime tributário: opções e limites legais.
- Reserva técnica e treinamentos: despesa vedada? Como proceder?
- Conta Vinculada X Pagamento pelo Fato Gerador: obrigatório? Qual a melhor opção?
- Participação nos lucros: é possível?

Estimativa de custos a partir do autocompletamento da Planilha de Custos

- Base legal.
- Metodologia de cálculo: qual utilizar?

Descrevendo a Planilha de Custos: Estimando o custo da Contratação!!!

- Módulo 01: Composição da Remuneração.
- Módulo 2: Encargos e Benefícios Anuais, Mensais e Diárias.
 - Submódulo 2.1: 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias.
 - Submódulo 2.2: Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.
 - Submódulo 2.3: Benefícios Mensais e Diárias.
- Módulo 3: Provisão para Rescisão.
- Módulo 4: Custo de Reposição do Profissional Ausente:
 - Submódulo 4.1: Substituto nas Ausências Legais.
 - Submódulo 4.2: Substituto na Intrajornada.
- Módulo 5: Insumos Diversos.
- Módulo 6: Custos Indiretos, Tributos e Lucro.

Principais orientações que devem constar dos Editais acerca do preenchimento e do envio da Planilha de Custos:

- Estabelecer a base de cálculo do:
- Adicional de insalubridade e periculosidade.
- Submódulo 2.1: 13º (décimo terceiro) Salário, Férias e Adicional de Férias.
- Submódulo 2.2: Encargos Previdenciários (GPS), Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e outras contribuições.
- Módulo 3.
- Módulo 4.
- Custo indireto/Despesa administrativa.
- Lucro.

- Tributos.
- Fixação dos percentuais máximos unitários.
- Encaminhamento da planilha de custos no formato Excel, com memória de cálculo e célula destravada.
- Orientações para cotação do item “férias”.
- Orientações para cotação dos itens transporte e alimentação.
- Condições para efetuar a depreciação dos equipamentos.
- Encaminhamento de cópia da Guia de Recolhimento do FGTS e de Informações à Previdência Social (GFIP) de modo a comprovar o valor do RAT Ajustado no Submódulo 2.2. 8.8. Eliminação dos custos não renováveis já pagos ou amortizados no primeiro ano da contratação como condição para a renovação contratual.
- Encaminhamento de cópia da Declaração de Débitos e Créditos de Tributos Federais (DCTF) de modo a comprovar o regime tributário adotado pela empresa, assim como verificar se é optante pela desoneração da folha de pagamento (CPRB).
- Encaminhamento de cópia da Escrituração Fiscal Digital da Contribuição para o PIS/PASEP e para a COFINS (EFD-Contribuições) referente aos últimos 12 (doze) meses de modo a comprovar as alíquotas efetivas médias.
- Trazer as orientações para execução contratual.

Principais cases relacionados à Planilha de Custos

Quem vai ministrar o Curso?



Professor João Luiz Domingues

Auditor Federal de Finanças e Controle no Ministério da Transparência e Controladoria-Geral da União (CGU). É professor na Escola Nacional de Administração Pública (Enap) e instrutor da CGU. Atua com licitações públicas há 10 anos e é especialista em Gestão Pública pela Enap e em Orçamento Público pelo Instituto Serzedello Corrêa (ISC), com atualização em Direito Administrativo - foco em licitação e contrato, pela PUC/MG.

Informações Gerais, Datas e Locais:

Horário: 08h30 às 16h30

Carga Horária: 28 horas

Duração: 04 dias

Investimento: R\$ 4.990,00 (incluindo certificado de conclusão, mochila executiva, material didático, kit do aluno, coffee-break e almoço).

*Caso deseje se hospedar no hotel onde será realizado o curso, identifique-se como aluno Esafi no ato da reserva.

■ Turma 01: RECIFE, PE

Data: 22, 23, 24 e 25 de abril de 2025

HOTEL TRANSAMERICA PRESTIGE BEACH CLASS BOA VIAGEM

Av. Boa Viagem, 420 - Boa Viagem, Recife - PE, CEP 51011-000

Telefone: (81) 3039-9000

■ Turma 02: JOÃO PESSOA, PB

Data: 08, 09, 10 e 11 de julho de 2025

HOTEL VERDE GREEN

Av. João Maurício, 255 - Manaíra - João Pessoa, PB - 58038-000

Telefone: (83) 3044-0006

■ Turma 03: FORTALEZA, CE

Data: 21, 22, 23 e 24 de outubro de 2025

HOTEL BEIRA MAR

Av. Beira Mar, 3130 - Meireles - Fortaleza, CE - 60165-120

Telefone: (85) 4009-2000

■ Turma 04: RECIFE, PE

Data: 02, 03, 04 e 05 de dezembro de 2025

HOTEL TRANSAMERICA PRESTIGE BEACH CLASS BOA VIAGEM

Av. Boa Viagem, 420 - Boa Viagem, Recife - PE, CEP 51011-000

Telefone: (81) 3039-9000

Formas de pagamento:

O pagamento poderá ser realizado por meio de transferência bancária para as seguintes contas:

- Banco do Brasil: Ag. 0021-3 | Cc. 104154-1 (PIX: 35963479000146);
 - Caixa Econômica Federal: Ag. 1564 | Cc. 908-8 (Operação 003).
-

Dados para emissão da nota de empenho:

Esafi - Escola de Administração e Treinamento Ltda

CNPJ: 35.963.479/0001-46

Av. Rio Branco, 1765, Salas 205 e 206 - Praia do Canto, Vitória, ES - CEP: 29055-643

Mais informações:

Telefone: (27) 3224-4461
E-mail: esafi@esafi.com.br

WhatsApp: (27) 98178-2266
Site: www.esafionline.com.br

PARA FAZER SUA INSCRIÇÃO AGORA, CLIQUE NO BOTÃO ABAIXO:

QUERO ME INSCREVER

Ofício: 2025.02.144
Vitória - ES, 13 de janeiro de 2024

Ao CONSELHO REGIONAL DE ENGENHARIA E AGRONOMIA DO PIAUÍ - CREA

A/C: Sra. Lairys Bezerra

Assunto: Proposta para participação em curso presencial.

Encaminhamos abaixo proposta para participação de 02 (dois) servidores, no **Curso Elaboração da nova Planilha de Custos, Formação de Preços e Terceirização - Completo e Totalmente Prático**, previsto para ocorrer nos dias 22, 23, 24 e 25 de abril de 2025, em Recife, PE.

Tema	Qtd. Inscrições	Valor unit.	Valor total
Elaboração da nova Planilha de Custos	02 (dois)	R\$ 4.990,00	R\$ 9.980,00

Incluso: Certificado de conclusão, mochila executiva, material didático, kit do aluno, coffee-break e almoço.

Dados para emissão de nota de empenho:

Esafi - Escola de Administração e Treinamento Ltda

CNPJ: 35.963.479/0001-46

AV. Rio Branco, 1765, Salas 205 e 206 - Praia do Canto, Vitória, ES - CEP: 29055-643

Formas de pagamento:

O pagamento poderá ser realizado por nota de empenho ou transferência / ordem bancária para uma das seguintes contas:

- **Banco do Brasil: Ag. 0021-3 | Cc. 104154-1** ou
- **Caixa Econômica Federal: Ag. 1564 | Cc. 908-8 (Operação 003).**

Obs.: Por favor, realize as inscrições o quanto antes para garantir a confirmação desta turma pela Esafi assim que o quórum mínimo for atingido. Pedimos gentilmente que não comprem passagens aéreas antes da confirmação oficial do curso.

Cordialmente,



Pierre Cunha de Almeida

Diretor Executivo – Esafi

PARA FAZER SUA INSCRIÇÃO AGORA, ACESSE O LINK:

<https://www.esafi.com.br/curso-elaboracao-da-planilha-de-custos>